www.canarabank.com
ટોલ ફ્રી હેલ્પલાઈન ૧૮૦૦ ૪૨૫ ૦૦૧૮

कॅनरा बॅंक केनरा बैंक Canara Bank
A Government of India Undertaking
सिंडिकेट सिंडिकेट Syndicate

નિવાસી વ્યક્તિ માટે ખાતું ખોલાવવાનું ફોર્મ (ભાગ-૧)

નિવાસી વ્યક્તિ માટે ખાતું ખોલાવવાનું ફોર્મ (ભાગ-૧)
ગ્રાહક માહિતી પત્ર(સીએલએફ નિર્માણ/ સુધારો)
(સંયુક્ત ખાતાઓના કિસ્સામાં, ભાગ-૧(સીએલએફ પત્ર) દરેક ગ્રાહક માટે લેવાનો છે.)

દિનાંક: ☐☐☐☐☐☐☐☐

બેંક/શાખાએ નામ અને કોડ નંબરનો રબરનો સિક્કો લગાવવો.

શાખાનું નામ : ☐ શાખાનો કોડ : ☐

ફૂદડી(*)ની નિશાની કરેલા ક્ષેત્રો ફરજિયાત છે. ફક્ત બ્લોક લેટર્સ (મોટા અક્ષરો)માં ભરવા વિનંતી અને સહી કરવા માટે કાળી શાહીનો ઉપયોગ કરો. (ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ માટે જ)

ગ્રાહકના આઈડી: ☐ અરજીનો પ્રકાર: ☐ નવી ☐ અદ્યતન

ખાતા નંબર: ☐ સીકેવાયસી નંબર : ☐
સીકેવાયસી અપડેટની વિનંતી માટે ફરજિયાત

ખાતાનો પ્રકાર: ☐ સામાન્ય ☐ નાનું ☐ સગીર ☐ સ્ટાફ ☐ સ્ટાફ નં. ☐

૧. વ્યક્તિગત વિગતો

નામ*: ☐
(ઓળખના પુરાવા મુજબ જ) પૂર્વગ

લગ્ન પહેલાનું નામ: ☐

જન્મની તારીખ*: ☐ લિંગ* : ☐ પુરુષ ☐ સ્ત્રી ☐ ટ્રાન્સજેન્ડર

વૈવાહિક દરજ્જો*: ☐ પરિણીત ☐ અપરિણીત ☐ એકલા ☐ છૂટાછેડા લીધેલ ☐ અલગ રહેતા ☐ હકીકતમાં ☐ અન્ય

પિતા ☐ માતા ☐ પરિણીત ☐ જીવનસાથીનું નામ*: ☐
(એક ઉપર ટિક કરવા વિનંતી) (જો પાન નંબર આપવામાં આવેલ ના હોય તો પિતાનું નામ ફરજિયાત છે.)

આશ્રિતોની સંખ્યા ☐

નિરક્ષર ☐ હા ☐ ના જો હા તો, ઓળખની નિશાનીઓ: ☐

વાલીનું નામ : પૂર્વગ ☐
(સગીરના કિસ્સામાં*)
વાલી સાથે સંબંધ ☐

રાષ્ટ્રીયતા*: ☐ ભારતીય ☐ અન્ય દેશનું નામ: ☐ નાગરિકતા ☐

વ્યવસાયનો પ્રકાર*:
નોકરી ☐ રાજ્ય સરકાર ☐ કેન્દ્ર સરકાર ☐ જાહેર ક્ષેત્રનું સાહસ ☐ સંરક્ષણ ☐ ખાનગી ક્ષેત્ર
વ્યવસાયિક ☐ ઉદ્યોગપતિ ☐ વ્યાપાર ક્ષેત્ર ☐ સેવા ક્ષેત્ર ☐ સ્થળાંતરિત મજૂર ☐ કોન્ટ્રાક્ટર ☐ ઝવેરી/સોનાના વેપારી ☐ માલ ગીરો રાખી ધિરાણ કરતી દુકાન ☐ આયાત/નિકાસ ગ્રાહક ☐ અન્ય
અન્ય ☐ તબીબી વ્યવસાય ☐ કાનુની વ્યવસાય ☐ સીએ/આઈસીડબ્લ્યુએ/ કરવેરા/ ધિરાણ ☐ ઈજનેર/ આર્કિટેક્ટ/ ટેક કન્સલ્ટન્ટ ☐ નિવૃત ☐ પત્રકાર ☐ ગૃહિણી ☐ વિદ્યાર્થી
☐ શેર અને સ્ટોકના દલાલ ☐ અન્ય વ્યવસાય ☐ ખેતી ☐ રાજકીય/સામાજિક કાર્યકર
અવર્ગીકૃત - સ્પષ્ટ રીતે જણાવવા વિનંતી..........

વાર્ષિક આવક* : રૂ. ☐ ચોખ્ખી મિલકત (આશરે મૂલ્ય) રૂ. ☐

ધર્મ : ☐ હિંદુ ☐ મુસલમાન ☐ ઈસાઈ ☐ શીખ ☐ અન્ય ....

વર્ગ : ☐ સામાન્ય ☐ ઓબીસી ☐ એસસી ☐ એસટી

શારીરિક ખામી ધરાવતી વ્યક્તિ : ☐ હા ☐ ના જો હા તો ☐ ૧. દ્રષ્ટિની ખામી ☐ ૨. દિવ્યાંગ

શૈક્ષણિક લાયકાત : ☐ ૯મા ધોરણ સુધી પાસ કરેલું ☐ ૧૦મું ધોરણ પાસ કરેલ ☐ સ્નાતક(સામાન્ય) ☐ અનુસ્નાતક(સામાન્ય) ☐ તબીબી સ્નાતક/અનુસ્નાતક ☐ ઈજનેરી સ્નાતક/અનુસ્નાતક ☐ કાયદાના સ્નાતક/ અનુસ્નાતક ☐ સીએ/આઈસીડબ્લ્યુ/ એમબીએ/સીએસ ☐ કમ્પ્યુટરની ડીગ્રી/ ડિપ્લોમા/ એમસીએ ☐ અન્ય વ્યાવસાયિક ડીગ્રી/ડિપ્લોમા ☐ નિરક્ષર

સંસ્થાનું નામ : ☐ હોદ્દો/વ્યવસાય : ☐

ધંધાનો પ્રકાર : ☐

લાગુ પડતા બોક્ષને ટિક કરવા વિનંતી@: ☐ રાજકીય પ્રભાવવાળા વ્યક્તિ છો? ☐ રાજકીય પ્રભાવવાળા વ્યક્તિ સાથે સંબંધ ધરાવો છો? ☐ એકપણ નહી

નિવાસના ન્યાયઅધિકાર ક્ષેત્રનો આઈએસઓ ૩૧૬૬ દેશ કોડ ☐ (ભારત માટેનો કોડ IN છે)

(રાજકીય રીતે પ્રભાવ ધરાવનારા વ્યક્તિઓ એ એવી વ્યક્તિઓ છે કે જેમના ઉપર વિદેશમાં મુખ્ય સાર્વજનિક કાર્યોની જવાબદારી મુકવામાં આવે છે અથવા મુકવામાં આવેલ હોય છે દા.ત. રાજ્યના/સરકારના વડાઓ, વરિષ્ઠ રાજનીતિકારો/ વરિષ્ઠ સરકારના/ ન્યાયતંત્રના/લશ્કરના અધિકારીઓ/ રાજ્યની માલિકીના નિગમોના વરિષ્ઠ વહીવટકારો, મહત્વના રાજકીય પક્ષના હોદ્દેદારો વગેરે)

ફક્ત ભારત જ કરવેરા નિવાસનો દેશ અને ભારતની બહારનો કોઈપણ અન્ય દેશ કે પ્રદેશ નહી ☐ હા ☐ ના (જો ના હોય તો, FATCA વિગતનું ફોર્મ - અનુસૂચી ૨ ભરવા વિનંતી)

પાન ☐ (જો પાન જમા કરાવેલ ના હોય તો, ફોર્મ ૬૦ રજૂ કરો - અનુસૂચી ૧)

૨. સંપર્કની વિગતો (બધા સંદેશાઓ આપવામાં આવેલા મોબાઈલ નંબર/ઈ-મેઈલ આઈડી ઉપર મોકલવામાં આવશે)

મોબાઈલ નંબર : ☐ ઈમેઈલ આઈડી ☐

ટેલિફોન (ઓફીસ) ☐ ટેલિફોન (ઘર) ☐

૩. ઓળખ/સરનામાનો પુરાવો (યોગ્ય બોક્ષને (કોઈપણ એક ઓળખ પ્રકારને) ટિક કરો અને વિગતો આપો)@

☐ એ - પાસપોર્ટ ☐ બી- મતદાર ઓળખ કાર્ડ ☐ સી - ડ્રાઈવિંગ લાઈસંસ ☐ ડી - યુઆઈડી(આધાર) ☐ ઈકેવાયસી ☐ ઓફલાઈન
☐ ઈ - નરેગા જોબ કાર્ડ ☐ એફ- નામ અને સરનામાની વિગતો ધરાવતો રાષ્ટ્રીય વસ્તી પત્રક દ્વારા આપવામાં આવેલ પત્ર

દસ્તાવેજ નંબર/ઓળખ નંબર* ☐

કોના દ્વારા આપવામાં આવેલ ☐

આપ્યા તારીખ :* ☐ પૂર્ણતા તારીખ (જો લાગુ પડે તો) :* ☐

નાના ખાતાઓ:ફક્ત સ્વ-પ્રમાણિત ફોટોગ્રાફ

NF-1018/1L(50)/01-2020/SESHAASAI

૪. સરનામાની વિગતો ☐ હાલનું ☐ કાયમી ☐ પરદેશનું

સરનામાનો પ્રકાર ☐ નિવાસી/ધંધાનું ☐ નિવાસી ☐ ધંધો ☐ નોંધાયેલી ઓફીસ ☐ અનિર્દિષ્ટ

સરનામું

શહેર/ગામ   જિલ્લો :*

રાજ્ય :*   પીન:*   દેશનું નામ

દેશનું નામ

૫. સરનામાની વિગતો ☐ પત્રવ્યવહાર ☐ સ્થાનિક ☐ હાલનું/કાયમી સરનામું છે તે જ

સરનામાનો પ્રકાર ☐ નિવાસી/ધંધાનું ☐ નિવાસી ☐ ધંધો ☐ નોંધાયેલી ઓફીસ ☐ અનિર્દિષ્ટ

સરનામું

શહેર/ગામ   જિલ્લો :*

રાજ્ય :*   પીન:*   દેશનું નામ:*

૬. જો આપેલ સરનામાના પુરાવામાં હાલના સરનામાનો સમાવેશ થતો ના હોય તો નીચેના દસ્તાવેજો પૈકીના કોઈપણ આપવા વિનંતી.

☐ યુટીલીટી બીલ ☐ પીપીઓ/એફપીપીઓ ☐ મિલકત અથવા પાલિકાના કરવેરાની પહોંચ

☐ નિયોકતા/ રાજ્ય કે કેન્દ્ર સરકારના ખાતાઓ, ધારાકીય સંસ્થાઓ, જાહેર ક્ષેત્રના સાહસ, શેડ્યુલ્ડ વ્યાપારી બેંકો, નાણાકીય સંસ્થાઓ અને નોંધાયેલી કંપનીઓ દ્વારા આપવામાં આવેલ નિવાસ ફાળવણીનો પત્ર. આવી જ રીતે, સત્તાવાર નિવાસસ્થાન ફાળવતા આવા નિયોકતાઓ સાથેના લીવ અને લાયસંસ કરારો.

☐ સ્વ-કબુલાત (જો ઓળખના હેતુ માટે આધાર સ્વૈચ્છિક રીતે આપવામાં આવે અને હાલનુ સરનામું સેન્ટ્રલ આઈડેન્ટીટીસ ડેટા રીપોઝીટરીમાં ઉપલબ્ધ સરનામાથી જુદુ હોય તો, યુઆઈડીએઆઈ દ્વારા આપવામા આવેલ ઈ-કેવાયસી પ્રમાણીકરણ સુવિધાનો ઉપયોગ કરીને આધાર નંબરનું ઓથેન્ટીકેશન ફરજીયાત છે.)

દસ્તાવેજ નંબર :   તારીખ :

૭. વચન સાથેની કબુલાત સાથેનું સ્વ-પ્રમાણીકરણ :

૧. મેં મને આપવામાં આવેલ ખાતું ખોલવાના નિયમો અને શરતોની નકલને વાંચેલ છે. નિયમો અને શરતો મને/અમને સમજાવવામાં આવેલ છે અને તેને સમજ્યા બાદ, હું તેનો સ્વીકાર કરુ છું.

૨. હું આથી જાહેર કરુ છું કે પીએમએલએ, ૨૦૦૨ હેઠળના કેવાયસીના ધોરણોનું પાલન કરવા માટે મેં યુઆઈડીએઆઈ દ્વારા આપવામાં આવેલ આધાર કાર્ડને ઓળખ અને/ અથવા સરનામાના પુરાવા માટે સ્વૈચ્છિક રીતે રજૂ કરેલ છે.

૩. હું આથી સંમતિ આપુ છું કે બેંક આ બાબતની યુઆઈડીએઆઈ પાસે ખરાઈ કરી શકે છે અને બેંકને બાયોમેટ્રીક પ્રમાણીકરણ મારફત ઓળખ અને સરનામું આપવા માટે યુઆઈડીએઆઈને સ્પષ્ટ રીતે અધિકૃત કરુ છું. હા ☐ ના ☐

ફોટો

હાલનો પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટો ચોંટાડવા વિનંતી. (સ્ટેપ્લર મારશો નહી)

અરજદારની સહી/અંગૂઠાનું નિશાન

ફક્ત કાળી શાહીથી જ સહી કરવા વિનંતી

સ્થળ: તારીખ :

૮. કચેરીના ઉપયોગ માટે/પ્રમાણન / મળેલા દસ્તાવેજો ☐ **સ્વપ્રમાણિત** ☐ **ખરી નકલો** ☐ **નોટરી**

૧. ખાતુ ખોલવાની પ્રક્રિયાના ભાગ રૂપે પ્રાપ્ત થયેલ સ્વ-પ્રમાણીકરણ અને દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરવામાં આવેલ છે અને સાચા જોવા મળેલ છે.

૨. પ્રમાણિત કરવામાં આવ્યું કે ગ્રાહક દ્વારા સહી કરવામાં આવેલ નિયમો અને શરતોની નકલ પ્રાપ્ત થઈ

૩. પ્રમાણિત કરવામાં આવ્યું કે ખાતાના સંચાલન માટેના સૂચિતાર્થો અને શરતો થાપણદારને સમજાવવામાં આવેલ છે (ફક્ત નિરક્ષર અરજદારના કિસ્સામાં)

૪. પ્રારંભિક સીમા   બીઆઈએસ સંસ્થા કોડ   ગ્રાહક વિભાગ

૫. થાપણદાર છે: ☐ નિરક્ષર ☐ અંધ ☐ સ્ટાફ   જોખમનો વર્ગ :* ☐ ઉંચુ ☐ મધ્યમ ☐ ઓછું

એક અથવા બે ઓળખની નિશાનીઓની વિગતો, જો કોઈ હોય તો, જેવી કે મસો કે ચાઠું (નિરક્ષર અરજદાર માટે ફરજિયાત)

સીઆઈએફ ખોલવાની મંજૂરી ☐

રૂબરૂમાં ખરાઈ કરવામાં આવી અને અરજદારની સહી/ડાબા હાથના અંગૂઠાની છાપની નીચેના કર્મચારી દ્વારા ખરાઈ કરવામાં આવી :

કર્મચારીનું નામ: પીએફ નંબર: હોદો:

તારીખ: એસએસ નંબર: સહી:

વ્યકિત માટે ખાતું ખોલવાનું ફોર્મ (ભાગ - ૨)

(બચત ખાતું, ચાલુ ખાતું અને મુદતી થાપણો)

તારીખ : ☐☐☐☐☐☐☐☐

ફૂદડી(*)ની નિશાની કરેલા ક્ષેત્રો ફરજિયાત છે. ફક્ત બ્લોક લેટર્સ (મોટા અક્ષરો)માં ભરવા વિનંતી અને સહી કરવા માટે કાળી શાહીનો ઉપયોગ કરો.

ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ માટે જ

પ્રથમ અરજદારની ગ્રાહક આઈડી ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

બીજા અરજદારની ગ્રાહક આઈડી ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ખાતા નંબર ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

બેંક/શાખાએ નામ અને કોડ નંબરનો રબરનો સિક્કો લગાવવો.

હું/અમે નીચે મુજબ તમારી શાખા/બેંકમાં થાપણ ખાતું ખોલાવવા વિનંતી કરીએ છીએ : (ખાતાના સુસંગત પ્રકારને ટિક (✓) કરો.)

ખાતાનો પ્રકાર

☐ બચત બેંક ખાતું ☐ બીએસબીડીએ ☐ બીએસબીડીએ/નાનું ખાતું ☐ બાંધી મુદતનું ખાતું/આરડી ☐ કેપીટલ ☐ ગેઈન્સ (એસબી)

૨. સંચાલનની રીત

☐ પોતે ☐ બેમાંથી એક અથવા અનુજીવી ☐ અગ્રગામી અથવા અનુજીવી ☐ કોઈપણ એક અથવા અનુજીવી ☐ સંયુકત રીતે સંચાલિત ☐ અન્ય ____________

૩. જરૂરી સેવાઓ

૧. એટીએમ કમ ડેબીટ કાર્ડ

			નામ કે જે રીતે તે કાર્ડ ઉપર દેખાશે
૧લો અરજદાર	☐ હા	☐ ના	☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
૨જો અરજદાર	☐ હા	☐ ના	☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

કાર્ડ પ્રકાર	
૧લો અરજદાર	૨જો અરજદાર
અ) રૂપે ☐	અ) રૂપે ☐
બ) વિઝા ☐	બ) વિઝા ☐
ક) માસ્ટર ☐	ક) માસ્ટર ☐

આંતરરાષ્ટ્રીય ઈ-કોમર્સ વેપારીઓ ઉપર વ્યવહારો કરવા માટે પ્રમાણીકરણના વધારાના પરિબળ ફરજિયાત નથી. કાર્ડ્સ આંતરરાષ્ટ્રીય વ્યવહારોની નિષ્ક્રિય કરેલી સ્થિતિ સાથે આપવામાં આવશે કે જેને જ્યારે અને જેમ જરૂર પડે ત્યારે અને તેમ ઉપલબ્ધ માધ્યમનો ઉપયોગ કરીને સક્રિય કરી શકાય છે.
પીન વગર જુદા જુદા સમયે બેંક દવારા નિયત કરાયેલ સીમા સુધી સંપર્ક વગરના વ્યવહારો માટે કાર્ડનો ઉપયોગ કરી શકાય છે.
(સેવા ૨ થી ૮ માટે મોબાઈલ નંબર ફરજિયાત છે.)

૨. ચેક બુક ☐ હા ☐ ના
(ફક્ત નિયમિત બચત ખાતું/ ચાલુ ખાતાઓ/ કેપીટલ ગેઈન્સ (એસબી) માટે)
(નિયમિત બીએસબીડી/નાના ખાતા માટે ઉપલબ્ધ નથી)

૩. ઈન્ટરનેટ બેંકિંગની જરૂર છે

લેવડ-દેવડના અધિકારોની જરૂર છે

૧લો અરજદાર હા ☐ ના ☐

૨જો અરજદાર હા ☐ ના ☐

(ફકત એકલ સંચાલિત ખાતાઓ અને બેમાંથી એક અથવા અનુજીવીની રીતમાં સંચાલિત સંયુકત ખાતાઓ માટે જ ઉપલબ્ધ. અગ્રગામી અથવા અનુજીવી દવારા સંચાલિત ખાતાઓના કિસ્સામાં, આઈએમબીની સુવિધા ફકત ૧લા અરજદારને જ ઉપલબ્ધ હોય છે.)

નોંધાયેલા મોબાઈલ નંબર ઉપર એસએમએસ એલર્ટ્સ ☐ હા ☐ ના

૫. ફોન બેંકિંગ સેવાઓ ☐ હા ☐ ના

૬. મોબાઈલ બેંકીગ ☐ હા ☐ ના

૭. પાસબુક જરૂરી છે ☐ હા ☐ ના

૮. કાગળની નકલના બદલે ઈ-સ્ટેટમેંટ (માસિક અંતરાલો ઉપર) ☐ જરૂર છે ☐ જરૂર નથી

૪. બાંધી મુદતની થાપણો : નીચેની પ્રોડકટસ/સુવિધાઓ માટે, પસંદગીઓ/વિગતો પૂરી પાડવા વિનંતી

☐ બાંધી મુદતની થાપણ ☐ કામધેનુ થાપણ(કેડીઆર) ☐ એન્યુઈટી થાપણ ☐ કેન ટેક્ષ સેવર ☐ કેપીટલ ગેઈન્સ

રકમ : રૂ. ____________ રૂ.(શબ્દોમાં) ______________________

સમયગાળો: ____________ વર્ષ(ષો) ____________ મહીનો(નાઓ) ____________ દિવસ

અભણ થાપણદારના કિસ્સામાં, થાપણદાર(રો)નું નામ, રકમ અને થાપણનો સમયગાળો સુપરવાઈઝર/ અધિકારી દવારા પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે.	સુપરવાઈઝર/ અધિકારીના હસ્તાક્ષરો

બાંધી મુદતની થાપણના કિસ્સામાં, વ્યાજ ચુકવવાપાત્ર# ☐ માસિક રીતે ☐ ત્રિમાસિક રીતે ☐ કેલેન્ડર વર્ષના ત્રિમાસિક રીતે ☐ અર્ધવાર્ષિક રીતે ☐ વાર્ષિક રીતે

પરિપકવતાની સુચનાઓ ☐ મુદલ રકમને ઓટો રીન્યુ કરો અને વ્યાજ પરત કરો ☐ મુદલ રકમ અને વ્યાજ ઓટો રીન્યુ કરો ☐ મુદલ રકમ અને વ્યાજ ચુકવો ☐ રૂ.____ ની આંશિક રકમ સાથે ઓટો રીન્યુ કરો

(ઓટો રીન્યુઅલ રીન્યુઅલની તારીખે પ્રવર્તમાન વ્યાજના દરે સમાન મુદત માટે કરવામાં આવશે)
#(તમામ ચુકવવાપાત્ર વ્યાજો અને પરિપકવતાની સુચનાઓની પસંદગીઓ બધી બેંકો દવારા આપવામાં આવશે નહી. ઉપલબ્ધ વિકલ્પો માટે સંબંધિત બેંકોનો સંપર્ક કરો)

ચુકવણીની સૂચનાઓ (પરિપકવતાની ઉપજો/ અવશેષ રકમ) :

☐ મારા બેંક ખાતા નં.માં જમા કરાવો ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ☐ બેંકનો ચેક/ડ્રાફ્ટ આપવો

૫. ઓટો સ્વીપ

ડીપોઝીટનો પકાર ☐ બાંધી મુદતની ડીપોઝીટ ☐ કામધેનુ ડીપોઝીટ થાપણનો સમયગાળો : ____________ વર્ષ (ષો) ____________ મહીનો(નાઓ)

હું/અમે બચત ખાતું અને ચાલુ ખાતાને સામાન્ય રીતે લાગુ પડતા સર્વિસ ચાર્જીસ વસુલવા માટે મારા/અમારા ખાતાને ઉધાર કરવાની આથી સંમતિ આપીએ છીએ.
હું/અમે આથી નિયમો અને શરતો મુજબ ઓટો સ્વીપનું નિર્માણ કરવા માટે મારા/અમારા બચત ખાતા / ચાલુ ખાતાને ઉધારવા માટેની આથી સંમતિ આપીએ છીએ.

લીંક થયેલ બચત/ ચાલુ ખાતાનો નંબર : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ઓટો સ્વીપને તોડવા માટે, રીવર્સ સ્વીપ સુવિધા હેઠળ, તોડવાની ઓટો સ્વીપ થાપણ :૭ ☐ લાસ્ટ ઈન ફર્સ્ટ આઉટ ☐ ફર્સ્ટ ઈન ફર્સ્ટ આઉટ

(*નોન કોલેબલ એટલે કે સમય પહેલા પરત માંગી ના શકાય તેવી થાપણો ઓટો સ્વીપ સુવિધા ધરાવશે નહી)

૬. ☐ રિકરીંગ થાપણ ☐ ધનવર્ષા

☐ માસિક/ કોય માસિક રીતનો હપ્તો : રૂ.____________ રૂ. (શબ્દોમાં)____________ સમયગાળો : ________ વર્ષ (ષો),________ મહીનો(નાઓ)

☐ ઉભી સુચનાઓ (જો કોઈ હોય તો) ખાતા નંબર ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ પરિપકવતા ઉપર, આવકોને ખાતા નંબર ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ બેંકનો ચેક/ડ્રાફ્ટ આપો ના સમયગાળા માટે એસટીડીઆર આપો. ☐☐ વર્ષો ☐☐ મહિનાઓ ☐☐ દિવસો

ઉપરના મુદતી ખાતા માટે, લાગુ ટીડીએસ બચત ખાતા/ ચાલુ ખાતા નંબર માંથી કાપવા વિનંતી. (एसबी/सीए खाते क्र.) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

સંયુકત ખાતાઓના કિસ્સામાં, આવક વેરાની જોગવાઈઓ ફકત મુખ્ય/પ્રથમ ખાતા ધારકને જ લાગુ પડશે.

૭. નામાંકન (જો જરૂર પડે તો, ફોર્મ ડીએ-૧ ભરો)

ફોર્મ ડીએ-૧ (નામાંકન ફોર્મ)

નામાંકનની વિગતો :

નોંધણી નંબર [ ]

બેંકની થાપણોના સંબંધમાં બેંકિંગ નિયમન ધારો, ૧૯૪૯ અને નિયમો ૧૯૮૫ની કલમ ૪૫ ઝેડએ હેઠળ નામાંકન
હું/અમે ------------------------------------નીચેની વ્યકિતને નિયુકત કરીએ છીએ કે જેને મારા/સગીરના મૃત્યુના કિસ્સામાં, આ થાપણની રકમ, કે જેની વિગતો નીચે આપવામાં આવેલી છે, તેને કેનેરા બેંક ------------------------------------(શાખા/કચેરીનુ નામ અને સરનામું કે જેમાં થાપણ રાખવામાં આવે છે.) તેને આપી શકાય છે.

☐ હું/અમે નામિત વ્યકિતનું નામ પાસબુક ઉપર છપાવવા ઈચ્છીએ છીએ.

થાપણની વિગતો

થાપણના પ્રકારો: ______________________ ખાતા નંબર : [ ]

નામિત વ્યકિતની વિગતો

નામ : [ ]

નામિત વ્યકિતનો મોબાઈલ નંબર : [ ]

થાપણદાર સાથે સંબંધ ------------------------------------ ઉંમર----------વર્ષો------------

નામિત વ્યકિતની જન્મ તારીખ (સગીરના કિસ્સામાં) [ ]

ઉંમર વર્ષો

આ તારીખે નામિત વ્યકિત એક સગીર હોવાથી, હું શ્રી/શ્રીમતિ/કુમારી ------------------------------,સરનામું------------------------ને
નામિત વ્યકિતની સગીરાવસ્થા દરમિયાન મારા/સગીરના મૃત્યુના પ્રસંગે નામિત વ્યકિતના વતી થાપણની રકમ મેળવવા માટે નિયુકત કરૂ છું.

(અરજદારોની સહી/અરજદારોના અંગુઠાની છાપ)	(અરજદારોની સહી/અરજદારોના અંગુઠાની છાપ)

પ્રથમ સાક્ષીની સહી	બીજા સાક્ષીની સહી
નામ .... સહી...............	નામ .... સહી...............
સરનામું	સરનામું ....

(સાક્ષીઓની માત્ર ત્યારે જ જરૂર પડે છે જો અરજદાર અભણ હોય અને જો અંગુઠાની છાપ લગાવતા હોય તો) તારીખ : [ ] સ્થળ ________

☐ હું/અમે આ ખાતામાં કોઈપણ વ્યકિતની નામ નિયુકિત કરવા માંગતા નથી.

(અરજદારોની સહી/અરજદારોના અંગુઠાની છાપ)	(અરજદારોની સહી/અરજદારોના અંગુઠાની છાપ)

૮.કબૂલાત સહીતની બાંહેધરી સાથેનું સ્વ-પ્રમાણીકરણ

૧. મે/અમે મને/અમને અપાયેલ ખાતું ખોલવાના નિયમો અને શરતોની નકલ વાંચેલ છે. નિયમો અને શરતો મને/અમને સમજાવવામાં આવેલ છે અને તેને સમજી લીધા બાદ, હું/અમે તેનો સ્વીકાર કરીએ છીએ.

૨. (સગીરના ખાતાઓના કિસ્સામાં) હું આથી જાહેર કરુ છું કે સગીર કે જે મારો ------------------ છે, તેની જન્મની તારીખ ----------છે અને હું તેનો/તેણીનો કુદરતી અને કાયદેસરનો વાલી/ તારીખ ------------ના અદાલતી આદેશ મુજબ (નકલ જોડેલ છે) નિમાયેલ વાલી છું. જ્યાં સુધી કથિત સગીર પુખ્તાવસ્થા પ્રાપ્ત કરશે નહી ત્યાં સુધી ઉપરના ખાતામાં કોઈપણ પ્રકારના તમામ ભાવિ વ્યવહારોમાં કથિત સગીરનું હુ પ્રતિનિધિત્વ કરીશ. તેના/તેણીના ખાતામાં મારા દ્વારા કરવામાં આવેલ કોઈપણ ઉપાડ/વ્યવહારો માટે ઉપરના સગીરના કોઈપણ દાવા સામેના નુકશાન સામે હું બેંકને સુરક્ષિત કરવાનીબાંહેધરીઆપુ છું.

૩. (મુદતી થાપણ ખાતાઓમાં લાગુ-(જો જરૂરી ના હોય તો છેકી નાખો) હું અમે બાંહેધરી આપીએ છીએ કે અરજી સાથેની જમા સ્લીપ સાથેની ખાતા સંચાલનની સુચનાઓ સાથે સુસંગત રહીને "બેમાંથી એક અથવા અનુજીવી" અથવા "અગ્રગામી અથવા અનુજીવી"ની સંચાલન સુચનાઓ સાથેની મુદતી થાપણોના કિસ્સામાં, મૃત્યુ પામેલા થાપણદારોના કાનુની વારસો પાસેથી સંમતિ મેળવ્યા વિના અરજીની સાથે મૃત્યુ પામેલ થાપણદારોનું મૃત્યુ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવા ઉપર જે તે કિસ્સા મુજબ થાપણદારો કે અગ્રગામી પૈકીના દરેકના મૃત્યુની ઘટનામાં અનુજીવીને અકાળ સમાપ્તિ/ચુકવણીની અનુમતિ આપવામાં આવશે.

૪. હું આથી જાહેર કરુ છું કે હું કોઈપણ બીજી બેંક/શાખામાં મૂળભૂત બચત બેંક /થાપણ ખાતું (બીએસબીડીએ) ધરાવતો નથી (બીએસબીડી ખાતાના કિસ્સામાં લાગુ)

સ્થળ :
તારીખ :

(અરજદારોની સહી/અરજદારોના અંગુઠાની છાપ)	(અરજદારોની સહી/અરજદારોના અંગુઠાની છાપ)

કચેરીના ઉપયોગ માટે/ પ્રમાણન

ફકત કચેરીનાઉપયોગ માટે જ
ખાતું ખોલો
તારીખ: [ ] અધિકૃત સહી કરનાર

૧) ઈન્ટરનેટ બેંકીંગ કીટ નંબર : ....
૨) ઈન્ટરનેટ બેંકીંગ જોવાના હકકો ☐ વ્યવહારના હકકો ☐ ના રોજ આપવામાં આવ્યા [ ]
૩) એટીએમ ડેટા કાર્ડ ના રોજ સંચારિત કરવામાં આવ્યા [ ]
૪) નામાંકન અનુક્રમ નંબર : [ ]
૫) થ્રેશોલ્ડ (કેવાયસી) સીમા : [ ]
૬) ફોન બેંકીંગ : [ ]

	હાર નંબર	આદ્યાક્ષરો (ટૂંકી સહી)
ખાતું		
સીએલએફ જોડાણ		
વ્યકિતગત ચેક		
આરઆઈએનબી		
એમબીએસ		
એસએમએસ એલર્ટ		
પોસ્ટિંગને દૂર કરવું		
સ્કેનિંગ		

એસબી ખાતાઓ (બચત બેંક ખાતાઓ) ખોલાવવા માટેના નિયમો અને શરતો

૧. હું ખાતરી સાથે કહુ છું અને જાહેર કરુ છું કે મે "બેંક"ના નિયમો અને નિયમનોને અને અસીમિત રીતે બેંક દ્વારા આપવામાં આવતી વિવિધ સેવાઓ જેવી કે ડેબીટ કાર્ડ/ ઈન્ટરનેટ બેંકીંગ/એસએમએસ બેંકીંગ/ટેલિ બેંકીંગ/ મોબાઈલ બેંકીંગ/વર્ચ્યુઅલ બેંકીંગ અને કોઈપણ અન્ય સુવિધાઓ સાથે સંબંધિત નિયમો અને નિયમનોને વાંચ્યા અને સમજ્યા છે. હું બેંક/નિયમનકાર/સરકાર દ્વારા જુદા જુદા સમયે પરિપત્રો, જાહેરનામાઓ, નોટીસ બોર્ડ/વેબસાઈટ્સ/વર્તમાનપત્ર પ્રકાશનો વગેરેમાં થતા આ બાબતના સુધારાઓ/ફેરફારોનું પાલન કરવા માટે સહમત થાઉ છું. આવા સુધારાઓ/ફેરફારોની બાબતમાં વ્યક્તિગત જાણ કરવાના જો કોઈ હકકો હોય તો તે હું જતા કરુ છું. હું એ બાબતે સહમત થાઉ છું કે ઈન્ટરનેટ, મોબાઈલ, ટેલિ-બેંકીંગ અથવા વર્ચ્યુઅલ બેંકીંગ દ્વારા મારી આઈડી અને પાસવર્ડ/પીન/ઓટીપી હેઠળ મારા ખાતામાં કરવામાં આવેલા વ્યવહારો અને વિનંતીઓ મને કાનૂની રીતે બંધનકર્તા રહેશે અને પ્રમાણીકરણના પ્રમાણો અને કોઈપણ અન્ય માહિતી/વિગતો/ ઓટીપી/પીન વગેરેના ખાનગીપણા અને ગુપ્તતાની જાળવણી માટે હું જવાબદાર છું, આવી બાબતોમાં, હું સહમત થાઉ છું કે કોઈપણ સેવાના ચાર્જીસ, ખર્ચાઓ કે અન્ય લેવાપાત્ર રકમો કે જે બેંક મારી પાસેથી વસુલ કરવાનો હકક ધરાવે છે તેને મારા ખાતામાંથી ઉધાર કરવાના બેંકને તમામ હકકો મળેલા છે. મને કોઈપણ જાણ કર્યા વિના મારા ખાતાને બંધ કરવા માટે પણ હું બેંકને અધિકાર આપુ છું અને સહમત થાઉ છું. મારા સંદેશાવ્યવહારના સરનામા કે બંધારણમાં કોઈપણ ફેરફાર થવા ઉપર બેંકને જાણ કરવા માટેની હું આથી બાંહેધરી આપુ છું.

૨. આધારની વિગતોના આધારે ઉપર ખોલાવેલા ખાતાના સંબંધમાં, હું આથી જાહેર કરુ છું કે પીએમએલએ, ૨૦૦૨ અંતર્ગત કેવાયસીના ધોરણોના અનુપાલન માટે ઓળખ અને/અથવા સરનામાના પુરાવા માટે યુઆઈડીએઆઈ દ્વારા આપવામાં આવેલ આધારકાર્ડને મેં સ્વૈચ્છિક રીતે રજૂ કરેલ છે અને હું આથી સંમતિ આપુ છું કે બેંક આ બાબતની યુઆઈડીએઆઈ પાસેથી ખરાઈ કરી શકે છે અને બાયોમેટ્રીક પ્રમાણીકરણ મારફત બેંકને ઓળખ અને સરનામા આપવા માટે યુઆઈડીએઆઈને સ્પષ્ટ રીતે અધિકૃત કરુ છું. આ ખાતામાં ભારત સરકાર તરફથી એલપીજી સબસીડી સહીતના ડાયરેકટ બેનિફીટ ટ્રાન્સફર મેળવવા માટે મને સક્ષમ બનાવવા માટે એનપીસીએલ મેપર સાથે આ ખાતાને સીડ કરવાની હું ઈચ્છા ધરાવુ છું. હું એ બાબતને સમજુ છું કે જો મને એક કરતા વધુ બેનિફીટ ટ્રાન્સફર આપવાપાત્ર થાય તો, હું બધા જ બેનિફીટ ટ્રાન્સફર આ ખાતામાં મેળવીશ.

૩. હું પુષ્ટિ કરુ છું અને જાહેર કરુ છું કે કોઈપણ લાગુ કાયદા/ નિયમનકારી/કરાર સંબંધિત કે અન્ય જોગવાઈઓ દ્વારા મને ખાતું ખોલતા અને/અથવા ખાતાઓ જાળવવા માટે કે કોઈપણ અન્ય રીતે બેંક સાથે વ્યવહાર કરતા અટકાવવામાં/ મનાઈ કરવામાં/પ્રતિબંધિત કરવામાં આવેલ નથી.

૪. હું એ બાબતે સહમત થાઉ છું કે મારી વ્યક્તિગત કેવાયસીની વિગતો કેન્દ્રીય કેવાયસી રજીસ્ટ્રી અથવા કોઈપણ અન્ય સક્ષમ સત્તાને આપવામાં આવી શકે છે. મારા નોંધાયેલા મોબાઈલ નંબર/ ઈ-મેઈલ સરનામા ઉપર એસએમએસ/ ઈ-મેઈલ દ્વારા બેંક/ કેન્દ્રીય કેવાયસી રજીસ્ટ્રી/ ભારત સરકાર/ આરબીઆઈ કે કોઈપણ અન્ય સત્તામંડળ પાસેથી માહિતી મેળવવા માટેનું આથી સંમતિ આપુ છું. હું એ બાબતે પણ સહમત થાઉ છું કે આવા કોઈપણ એસએમએસ/ઈ-મેઈલની પ્રાપ્તિ નહી થવાની બાબત ગમે તે પ્રકારના ખોટ કે નુકશાની માટે બેંકને જવાબદાર બનાવશે નહી.

૫. હું આથી પ્રમાણિત કરુ છું કે તેમાં પાછળથી થતા ફેરફાર કે સુધારા સહીત તા. ૭ ઓગસ્ટ, ૨૦૧૫ ના જાહેરનામા નં. એસઓ. ૨૧૫૫(ઈ) મારફત સેન્ટ્રલ બોર્ડ ઓફ ડાયરેકટ ટેક્સિસ દ્વારા અધિસૂચિત કર્યા મુજબ આવક વેરા કાયદો, ૧૯૬૧ની કલમ ૨૮૫બીએ હેઠળ અને ૨૮મી ઓગસ્ટ ૨૦૧૫ ના આરબીઆઈના પરિપત્ર સંદર્ભ ક્રમાંક ડીબીઆર.એએમએલ.બીસી નં. ૭૬/૧૪.૦૧.૦૦૧/૨૦૧૫-૧૬ હેઠળ લાગુ નિયમો મુજબની મારી સ્થિતિને મે જાહેર કરી છે.

૬. હું સમજુ છું, સ્વીકારુ છું અને અધિકૃત કરુ છું કે આવકવેરા કાયદાની જોગવાઈઓ અને તેના હેઠળ બનેલા નિયમો મુજબ અને નિવાસી સ્થિતિ અને /અથવા તેમાં ઠરાવેલા બીજા માપદંડોના આધારે, આ બાબતમાં, સરકાર/આરબીઆઈ દ્વારા આપવામાં આવેલી માર્ગદર્શિકાઓ મુજબ ફોરેન એકાઉન્ટ્સ ટેક્ષ કંપ્લાયન્સ અને કોમન રીપોર્ટીંગ સ્ટાન્ડર્ડ અને/અથવા કોઈપણ અન્ય આવી જ વ્યવસ્થાઓના સંબંધમાં, આંતર સરકારી કરારો મુજબની જવાબદારીઓનું પાલન કરવા માટે સેન્ટ્રલ બોર્ડ ઓફ ડાયરેકટ ટેક્સિસ કે અન્ય સરકારી સંસ્થાઓને નિયત કરાયેલા માળખા મુજબ મારા ખાતાઓના સંબંધમાં બેંકને વિગતોની જાણ કરવી પડી શકે છે.

૭. હું પ્રમાણિત કરુ છું અને જાહેર કરુ છું કે લોન ખાતું ખોલાવવા માટે અથવા અહી રહેલી અન્ય સેવાઓનો લાભ લેવા માટે અથવા મને લાગુ પડે તે મુજબ વેબસાઈટ/ઈલેક્ટ્રોનિક રીતે, મારા દ્વારા સહીકરાયેલ/પ્રમાણિત કરાયેલ તેમજ લોન ખાતું ખોલાવવા માટે અને અન્ય સેવાઓનો લાભ લેવા માટે દસ્તાવેજી પુરાવામાં મારા દ્વારા આપવામાં આવેલી માહિતી, મારી ઉત્તમ જાણકારી અને માન્યતા પ્રમાણે ખરી, સાચી અને પૂર્ણ છે અને મે એવી કોઈ મહત્વની માહિતી રોકી રાખેલ નથી કે જે યુ.એસ. રીપોર્ટેબલ ખાતા કે અન્ય રીપોર્ટેબલ ખાતા કે અન્ય રીત તરીકે મારા ખાતાના મૂલ્યાંકન/વર્ગીકરણને પ્રભાવિત કરી શકે છે. મારા દ્વારા આપવામાં આવેલી કોઈપણ માહિતી કે વિગતો ખોટી કે અસત્ય કે ગેરમાર્ગે દોરનારી કે ખોટું અર્થઘટન કરનારી જણાય તો મને ખબર છે કે મને તેના માટે જવાબદાર ઠેરવવામાં આવી શકે છે.

૮. અહી આપવામાં આવેલી કે અન્ય રીતે તેમજ મારા દ્વારા આપવામાં આવેલા દસ્તાવેજી પુરાવામાં કોઈપણ ફેરફારો કે જે થાય તેમ હોય અથવા કોઈપણ પ્રમાણીકરણ ખોટું અને /અથવા ફેરફારમાંથી ગુજરે તો તાત્કાલિક રીતે અને ફેરફારની તારીખથી કોઈપણ કિસ્સામાં ૩૦ દિવસોથી વધુ નહી તે રીતે તેને જાહેર અને પ્રગટ કરવાની હું જવાબદારી લઉ છું. હું વિશેષમાં જેમ અને જ્યારે તેમ કરવું જરૂરી હોય ત્યારે અને તેમ દસ્તાવેજી પુરાવાની સાથે નવું અને માન્ય પ્રમાણીકરણ પુરુ પાડવા માટેની જવાબદારી લઉ છું, તો પણ બેંકને ઉપર મુજબ સુધારેલ સ્વ-પ્રમાણીકરણ પુરું પાડવામાં આવે તે સિવાય મારા દ્વારા પુરા પાડવામાં આવેલ આવા તમામ ફેરફાર કરાયેલ/સુધારેલ દસ્તાવેજ/માહિતીને પણ અહી આપેલી કબુલાતો અને બાંહેધરીઓ લાગુ પડશે.

૯. હું એ બાબતે પણ સહમત થાઉ છું કે અત્યારે કે ભવિષ્યમાં હું જાણતો હોઉ તેવી કોઈપણ મહત્વની હકીકત/માહિતી જાહેર કરવામાં મારી નિષ્ફળતા અથવા ઠરાવેલ સમયગાળામાં દસ્તાવેજો/ માહિતી/ અન્યવિગતોમાં કોઈપણ ખામીનો ઉકેલ કરવાની મારી નિષ્ફળતા મને ખાતામાં વ્યવહાર કરવા માટે અમાન્ય બનાવી શકે છે, અને મારા ખાતાના સંચાલનમાં પ્રતિબંધો મુકવાનો અથવા તેને બંધ કરવાનો અધિકાર બેંક ધરાવી શકે છે અથવા કોઈપણ નિયમનકાર અને /અથવા આ હેતુ માટે ભારત સરકાર/ આરબીઆઈ દ્વારા નિયુક્ત કરાયેલ કોઈપણ સત્તાને જાણ કરી શકે છે અને/અથવા સીબીડીટી/આરબીઆઈ/ ભારત સરકાર દ્વારા જુદા જુદા સમયે બહાર પાડવામાં આવતી માર્ગદર્શિકાઓ હેઠળ બેંકને ઠીક લાગે તેવા કોઈપણ અન્ય પગલા લઈ શકે છે.

૧૦. ઉપરની બાબતમાં કે અન્ય રીતે ભારતમાં કે વિદેશમાં કાયદામાં કોઈપણ ફેરફારને કારણે મારી પાસે માંગવામાં આવે તેવી કોઈપણ અન્ય વિગતો બેંકને પૂરી પાડવા માટે અને જાણ કરવા માટે પણ હું સહમત થાઉ છું.

૧૧. હું અહી પૂરી પાડવામાં આવેલી વિગતોમાં કોઈપણ ખામી/ભૂલના કારણે અથવા મારા દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી ખોટી કે અધુરી માહિતીના કારણે બેંકને થાય તેમ હોય તેવી કોઈપણ ખોટ/નુકશાનીની ભરપાઈ કરી આપીશ.

૧૨. બેંક દ્વારા આવશ્યક બને તેમ હોય તેવા સામયિક અંતરાલો ઉપર કેવાયસીની વિગતોના અપડેશન માટે નવા કેવાયસી દસ્તાવેજો સાથેનો ડેટા/માહિતી રજૂ કરવાની હું બાંહેધરી આપુ છું.

૧૩. હું એ સમજુ છું કે બેંક દ્વારા કેવાયસી સાથે સંબંધિત ગ્રાહકના યોગ્ય પુરુષાર્થની પૂર્ણતા બાદ જ ખાતાને ચાલુ કરવામાં આવશે અને ખાતાને ઉધારવાની અનુમતિ આપવામાં આવશે.

૧૪. પાન નંબર વિના ખાતું ખોલવામાં આવે તેવા કિસ્સામાં, ભારત સરકાર દ્વારા જણાવવામાં આવે તેવી તારીખે અથવા તે પહેલા પાન નંબર રજૂ કરવાની હું ખાતરી આપુ છું, તેમ કરવામાં નિષ્ફળ જવા ઉપર પાન કાર્ડ રજૂ કરવામાં આવે તે તારીખ સુધી ખાતું કાર્યાન્વિત બનતું અટકી જશે, હવાલા અટકાયતના નિયમો, ૨૦૦૫ મુજબ.

૧૫. ખાતું ખોલાવવા સમયે હાલના સરનામા માટે અનુમાનિત ઓવીડીસ આપેલ હોય તો, ખાતું ખુલવાની તારીખથી ત્રણ મહીનાની અંદર વર્તમાન સરનામું ધરાવતા આધાર કે કોઈપણ ઓવીડી રજૂ કરવાની હું બાંહેધરી આપુ છું, તેમ કરવામાં નિષ્ફળ જવા ઉપર, હું સમજુ છું કે મહત્વના સમયે ભારત સરકારની માર્ગદર્શિકાઓ મુજબ મારુ ખાતું કાર્યાન્વિત બનતું અટકી શકે છે.

૧૬. ઈન્ટરનેટ બેંકીંગ કીટ અને એટીએમ કાર્ડ/ચેક બુક ધરાવતી વેલકમ કીટ મને મળેલ છે અને સમજુ છું કે કીટની સામગ્રીઓના દુરુપયોગ કે ખોટા સ્થાને મુકવાના કિસ્સામાં, કોઈપણ ખોટ/નુકશાની માટે બેંક જવાબદાર રહેશે નહી.

૧૭. હું આથી પ્રમાણિત કરુ છું કે ફકત બિનધંધાકીય /બિનવ્યાપારી પ્રકારના વ્યવહારો કરવા માટે જ બચત બેંક ખાતાનો મારા દ્વારા ઉપયોગ કરવામાં આવશે. એવા વ્યવહારોના ઉદભવ સમયે અથવા એવા કોઈપણ વ્યવહારો કે જેને વ્યાપારી/ધંધાદારી/ શંકાસ્પદ કે અનિચ્છનીય ગણવામાં આવી શકે છે તેવા પ્રસંગે, બેંક આવા ખાતાઓમાં કામકાજોને એકતરફી રીતે સ્થગિત કરવાનો અને/અથવા ખાતાને બંધ કરવાનો અધિકાર આરક્ષિત રાખે છે.

૧૮. ખોલાવવાના ખાતા માટેની સરેરાશ જમા બાકીની જરૂરીયાત અંગે મને સલાહ આપવામાં આવેલી છે અને સમજાવવામાં આવેલ છે કે આ જરૂરીયાતો સુધારા/ફેરફારોને આધીન છે અને આવો સુધારો/ ફેરફારોને બેંકની સાઈટ ઉપર અપલોડ કરવામાં આવશે કે જે તે બાબતની એક નોટીસ તરીકે મને સ્વીકાર્ય રહેશે.

૧૯. હું એ બાબતની પુષ્ટિ કરુ છું કે બીએસબીડી ખાતાની પ્રોડકટ લાક્ષણિકતાઓ મને સમજાવવામાં આવેલ છે (બીએસબીડી ખાતાના અરજદારને લાગુ)

૨૦. નાના ખાતાઓ માટે લાગુ. હું સમજુ છું કે આ ખાતું શરૂઆતમાં બાર મહિનાઓ માટે કાર્યાન્વિત રહેશે, ઓવીડી માટે લાગુ પડતા પુરાવાને જમા કરવા ઉપર આગળના બાર મહિનાઓ માટે લંબાવી શકાય છે. સમગ્ર લાગવાણ/જોગવાઈઓની ચોવીસ મહિના બાદ સમીક્ષા કરવામાં આવશે.

૨૧. મને એ બાબતની સલાહ આપવામાં આવેલી છે કે જો હું મારો મોબાઈલ નંબર આપીશ નહી તો, એટીએમ રોકડ ઉપાડ સિવાયના કોઈપણ ઈલેકટ્રોનિક વ્યવહારો માટે હું પાત્ર બનીશ નહી.

૨૨. (સામાજિક કલ્યાણના લાભોની રકમ જમા કરવા માટે ખોલાવેલ ખાતાઓ માટે લાગુ) હું સમજુ છું કે આ ખાતું બીએસબીડી વર્ગ હેઠળ ખોલવામાં આવશે. હું એ પણ સમજુ છું કે સંજોગોવશાત હું આ બીએસબીડી ખાતામાં ચાલુ રહેવા માંગતો ના હોઉ તો, અને નિયમિત બચત બેંક ખાતામાં તબદિલ થવા માંગતો હોઉ તો, મારે નિયમિત બચત બેંક ખાતા માટે લાગુ પડતી સરેરાશ માસિકજમા બાકી જાળવવી પડશે. હું, તેથી જો બીએસબીડી ખાતામાંથી નિયમિત બચત બેંક ખાતામાં તબદિલ થાઉ તો ખાતામાં સરેરાશ માસિક બાકી જાળવવાની ખાતરી આપુ છું.

૨૩. (સગીરોના નામે ખોલાવવામાં આવેલા ખાતાઓમાં લાગુ) હું સમજુ છું કે વ્યકિત પુખ્ત બન્યા બાદ સરેરાશ માસિક જમા બાકી અને તે નહી જાળવવા માટે દંડની જરૂરીયાતો લાગુ પડશે. હું તેથી પુખ્ત અવસ્થા પ્રાપ્ત કર્યાની તારીખથી સરેરાશ માસિક બાકી જાળવવાની બાંહેધરી આપુ છું.

૨૪. હું આથી જાહેર કરુ છું કે ઉપર પૂરી પાડવામાં આવેલી વિગતો મારી ઉત્તમ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ ખરી અને સત્ય છે અને તેમાં કોઈપણ ફેરફારોની, ઉપરની કોઈપણ માહિતી ખોટી કે અસત્ય કે ગેરમાર્ગે દોરનારી કે ખોટી રજૂઆત કરનારી મળી આવે તેવા કિસ્સામાં, તાત્કાલિક રીતે તમને માહિતી આપવાની હું બાંહેધરીઆપુ છું. હું તે બાબતને સમજુ છું કે મને તે માટે જવાબદાર ઠેરવવામાં આવી શકે છે.

૨૫. હું પુષ્ટિ કરુ છું અને ખાતરી આપુ છું કે હુ વર્ચ્યુઅલ કરંસીઓમાં વ્યવહાર કરીશ નહી અને વર્ચ્યુઅલ ચલણો સાથે સંબંધિત કોઈપણ સેવાઓ માટે મારા ખાતાનો ઉપયોગ કરીશ નહી અથવા વર્ચ્યુઅલ કરંસીઓમાં વ્યવહાર કે ગોઠવણી કરવામાં કોઈપણ વ્યકિત કે સંસ્થાને સગવડતા કરી આપીશ નહી.

૨૬. હું સમજુ છું કે ફંડના અભાવ/ અપુરતા ફંડના કારણે લોનની ચુકવણી/ ચેક/એનએસીએચ/ઈસીએચનો અનાદર માટેની નિષ્ફળ સ્થાયી સુચનાના પ્રસંગે નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ૪ પ્રસંગો ઉપર કોઈ જ ચેક બુક આપવામાં આવશે નહી, ખાતાને બંધ કરવાનું પણ વિચારવામાં આવી શકે છે.

૨૭. હું/અમે એ બાબતની પુષ્ટિ કરીએ છીએ કે ખાતાની પ્રોડકટ સંબંધિત લાક્ષણિકતાઓ મને સમજાવવામાં આવેલ છે.

૨૮. હું બચત બેંક ખાતાના નિયમો અને કાયદાઓની પ્રાપ્તિનો સ્વીકાર કરુ છું.

(અરજદારોની સહી/અરજદારોના અંગુઠાની છાપ)	(અરજદારોની સહી/અરજદારોના અંગુઠાની છાપ)

સ્વીકાર પાવતી ડીએ-૧

તારીખ :

અમે.......................................ની તરફેણમાં તમારા દ્વારા કરવામાં આવેલ નામાંકનની પ્રાપ્તિનો સ્વીકાર કરીએ છીએ.

આપનો વિશ્વાસુ,

નામિતનું નામ :.. ઉંમર :...................... વર્ષો:.....................

તમારા ખાતા નંબરના સંબંધમાં [ ]

નોંધણી નંબર : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

મહોર સાથે બેંકના અધિકારીની સહી

બચત બેંકના નિયમો (સંક્ષેપમાં)

તમારા ગ્રાહકને જાણો અંગેની માર્ગદર્શિકાઓ : ખાતું ખોલવાની જરૂરીયાતોને પૂર્ણ કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ, નિયત કરાયેલા નિયમોનું પાલન કરવાની સહમતિ ઉપર, એક બચત બેંક ખાતું ખોલાવી શકે છે, એ શરતે કે તે/તેણી બેંક દ્વારા જરૂરી હોય તેવો ઓળખનો પુરાવો અને સરનામાનો પુરાવો પુરો પાડે છે.

નામાંકન અને ઉત્તરજીવિતાની સુવિધા : નામાંકનની સુવિધા બચત બેંક ખાતાઓ ઉપર ઉપલબ્ધ છે અને અણધાર્યા સંજોગોમાં કાનુની વારસો દ્વારા કરવામાં આવતા દાવાની સરળ પતાવટ માટે આ સુવિધાનો લાભ લેવા માટે ખાતાધારકોને સલાહ આપવામાં આવે છે. નામાંકન ફક્ત એક જ નોમીનીની તરફેણમાં કરી શકાય છે. તેઓ નામાંકન કરવા માંગતા ના હોય તેવા સંજોગોમાં, તેમની પૂરી સહી હેઠળ ખાતું ખોલવાના ફોર્મ ઉપર આ હકીકતને નોંધવી જોઈએ. ઉત્તરજીવિતાના લાભ સાથેનું સંયુક્ત ખાતું, આવા સંજોગોમાં ઉત્તરજીવી દ્વારા સંચાલિત કરી શકાય છે.

ખાતાઓના પ્રકારો, જમા બાકીની શરત અને સર્વિસ ચાર્જીસ : ખાતેદારો ચેકબુકની સુવિધા સાથે અથવા ચેકબુક વગર એક ખાતું ખોલાવી શકે છે. બચત બેંક ખાતાઓ માટે નિયત કરાયેલી હાલની માસિક સરેરાશ જમા બાકીઓ અને જમા બાકીઓ નહી જાળવવા માટે નિયત કરાયેલા ચાર્જીસ, બેંકોની વેબસાઈટ અને સંપર્ક સેન્ટર ઉપર ઉપલબ્ધ હોય છે. માહિતી શાખાઓ ઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે. સગીરોના ખાતા માટે સિવાય, બચત બેંક ખાતામાં , મહત્તમ સિલક ઉપર કોઈ મર્યાદા નથી.

સગીરોના ખાતાઓ : સગીરો કે જેઓ એકસરખી સહી કરી શકે છે અને જેઓ દસ વર્ષ કરતા ઓછી ઉંમરના ના હોય તેઓ તેમના એકલાના નામે ખાતું ખોલાવી શકે છે અને તેમાં મહત્તમ જમા બાકી રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦૦/- (રૂ. દસ લાખ પુરા) જાળવી શકે છે. સગીરો તેમના વાલીઓ સાથે સંયુક્ત ખાતાઓ ખોલાવી શકે છે.

એક ખાતું કેવી રીતે ખોલાવવું ? : સામાન્ય પ્રક્રિયામાં, ખાતું ખોલાવવાની ઔપચારિકતાઓ પૂર્ણ કરવા માટે અરજદારે(રોએ) વ્યક્તિગત રીતે બેંક ઉપર હાજરી આપવી જોઈએ. તેઓ નિયત કરાયેલ અરજી ફોર્મ યોગ્ય રીતે ભરશે અને તેમાં સહી કરશે. અરજદારે(રોએ) આરબીઆઈ/સીબીડીટી માટે લાગુ પડે તે મુજબ કેવાયસી દસ્તાવેજો, કબુલાતો અને તેના/તેણીના/તેઓના તાજેતરમાં લેવાયેલા બે પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટોગ્રાફ્સ જમા કરાવવા જોઈએ. અરજદારો ઓનલાઈન ખાતું ખોલાવવા માટે પણ અરજી કરી શકે છે. ખાતાધારકોની સહીઓ સુવાચ્ય અને યોગ્ય રીતે નિર્મિત થયેલી હોવી જોઈએ. સહીઓ કેપીટલ બ્લોક લેટર્સમાં હોવી જોઈએ નહી. દરેક ખાતાને એક વિશિષ્ટ ખાતા નંબર આપવામાં આવશે. બેંક સાથે વ્યવહાર કરતા સમયે, ખાતા ધારકે(કોએ) આ નંબર અચૂકપણે ટાંકવો જોઈએ. ખાતા ધારકોએ તેમના સ્વ-હિતમાં, ખાતાઓનું સંચાલન કરતા સમયે અને બેંકને કરાતા કોઈપણ સંદેશાઓનું સંબોધન કરતા સમયે બેંકમાં નોંધાયેલા નમૂના મુજબની એકસરખી સહીનું પાલન કરવાની અપેક્ષા રાખવામાં આવે છે.

પાસબુક: ખાતાધારકને આપવામાં આવતી પાસબુક અને ચેકબુક સલામત સ્થાનમાં રાખવી જોઈએ. આ બાબતમાં ખાતાધારકોની બેદરકારીને કારણે થતી કોઈપણ ખોટ કે ખોટી ચુકવણી માટે બેંક જવાબદાર રહેશે નહી. એક ઉપાડ ફોર્મના માધ્યમથી રોકડ ઉપાડવા માટે, પાસબુક રજુ કરવી જરૂરી છે. ચેક સ્વરૂપ ના અને ડેબીટ કાર્ડનો ઉપયોગ કરીને કરવામાં આવતા ઉપાડોની અસર પાસબુક વગર પણ આપી શકાય છે. થાપણોને પાસબુક રજૂ કર્યા વગર જમા કરી શકાય છે. પાસબુકને નિયમિત રીતે અપડેટ કરાવવી જોઈએ. યોગ્ય રીતે અપડેટ કરાયેલા વ્યવહારની પૂર્ણતા બાદ પાસબુક તરત જ ખાતા ધારકને પરત કરવામાં આવશે. તે એક સપ્તાહના સમયમાં લેવામાં આવે નહી તેવા કિસ્સામાં, તે તેમના ખર્ચે રજીસ્ટર્ડ એ. ડી. પોસ્ટ અથવા કુરીયર દ્વારા તેમને પરત કરવામાં આવશે. ખાતાધારકોએ કાળજીપૂર્વક તેમના ખાતામાં કરવામાં આવેલી નોંધોને તપાસવી જોઈએ અને જો કોઈ ભુલ-ચૂક હોય તો તે તરફ બેંકનું ધ્યાન દોરવું જોઈએ. ખોવાયેલ કે ફાટી ગયેલ પાસબુકના બદલે ડુપ્લીકેટ પાસબુક જરૂરી પૂછપરછો, ઔપચારિકતાઓની પૂર્ણતા અને નિયત કરાયેલ ચાર્જીસની વસુલાત બાદ ખાતાધારક તરફથી એક લેખિત વિનંતીની પ્રાપ્તિ ઉપર આપી શકાય છે. આ માટે નિયત કરવામાં આવેલા વર્તમાન ચાર્જીસ બેંકની વેબસાઈટ અને સંપર્ક સેન્ટર ઉપર ઉપલબ્ધ હોય છે. આ માહિતી શાખાઓ ઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે.

ચેક બુક : ખાતું ખોલવા સંબંધની તમામ ઔપચારિકતાઓ પૂર્ણ કર્યા બાદ બેંક પ્રથમ ચેક બુક આપશે. લાગુ ચાર્જીસની વસુલાતને આધીન રહીને બેંક ચેક બુક આપશે. આ માટે નિયત કરાયેલા વર્તમાન ચાર્જીસ બેંકની વેબસાઈટ અને સંપર્ક સેન્ટર ઉપર ઉપલબ્ધ હોય છે. આ માહિતી શાખાઓ ઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે. ખાતાધારકોએ તેમને બેંક તરફથી આપવામાં આવેલ ચેક બુકોમાંથી ચેકોનો જ ફક્ત ઉપયોગ કરવો જોઈએ. અન્ય રીતે લખાયેલા કોઈપણ ચેકોની ચુકવણી માટે ઈનકાર કરવાનો પોતાનો અધિકાર બેંક આરક્ષિત રાખે છે. સામાન્ય રીતે, બેંક એક સમયે એક થી વધારે ચેક બુક આપતી નથી અથવા અગાઉ આપવામાં આવેલ ચેક બુકના બધા કે લગભગ બધા પાનાઓ ખાલી થાય તે પહેલા આપશે નહી. ચેકો સુવાચ્ય રીતે લખાયેલા હોવા જરૂરી છે. આપવામાં આવેલા કે ખોવાયેલા ચેકોના સંબંધમાં સ્ટોપ પેમેન્ટની સુચનાઓ નિયત કરાયેલા એક ચાર્જની ચુકવણી ઉપર બેંકમાં નોંધાવી શકાય છે. આ માટે નિયત કરાયેલા હાલના ચાર્જીસ બેંકની વેબસાઈટ ઉપર ઉપલબ્ધ હોય છે. આ માહિતી શાખાઓ ઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે.

સર્વસામાન્ય બાબતો : બચત બેંક ખાતું એ મુળભુત રીતે બચતોનું નિર્માણ કરવા માટેની એક સુવિધા છે અને તેથી તેનો એક ચાલુ ખાતા તરીકે ઉપયોગ ના કરવો જોઈએ. જો બેંક પાસે એવું માનવા માટેનું કોઈ કારણ હોય કે ખાતા ધારકે તેના/તેણીના ખાતાનો એવા એક હેતુ માટે ઉપયોગ કર્યો છે કે જેના માટે અનુમતિ આપવામાં આવતી નથી તો, બેંક ખાતાને બંધ કરી શકે છે. "બેંક દ્વારા કોઈપણ વ્યવહારના પ્રતિભાવમાં આપવામાં આવતા એસએમએસ એલર્ટસ એ એક યોગ્ય સંદેશાવ્યવહાર છે અને ઋણ લેનાર માટે આવો સંદેશાવ્યવહાર બંધનકર્તા રહેશે.

થાપણો: એક મહીનામાં ફક્ત ત્રણ રોકડ જમાના વ્યવહારોની નિશુલ્ક અનુમતિ આપવામાં આવે છે. હોમ બ્રાંચ ઉપર રોકડ જમા કરાવવા ઉપર કોઈ પ્રતિબંધો નથી. રૂ. ૧૦/- કરતા ઓછી રકમની કોઈપણ જમા રકમ સ્વીકારવામાં આવશે નહી. ફક્ત ખાતાધારકની તરફેણમાં લખાયેલ ચેક, ડ્રાફ્ટ અને અન્ય દસ્તાવેજો જ ખાતામાં જમા કરવા માટે સ્વીકારવામાં આવશે. ખાતાધારકની તરફેણમાં શેરો કરાયેલ ત્રીજા પક્ષકારના દસ્તાવેજો સ્વીકારવામાં આવશે નહી. જ્યાં સુધી સ્વીકારેલ દસ્તાવેજોની રકમ પ્રાપ્ત થાય નહીં ત્યાં સુધી સ્વીકારેલ નાણાકીય દસ્તાવેજોની સામેના કોઈપણ ઉપાડોની અનુમતિ સામાન્ય રીતે આપવામાં આવતી નથી. સંતોષકારક રીતે સંચાલિત ખાતાઓમાં, જુદાં જુદા સમયે નિયત કરાયેલ મુલ્ય સુધીના બહારના સ્ટેશન/સ્થાનિક દસ્તાવેજો માટેની રકમ તુરંત જમા કરવામાં આવશે. સામાન્ય કલેક્શન અને આઉટ ઓફ પોકેટ ચાર્જીસ વસુલ કરવામાં આવશે. હાલની સીમા અને આ માટે નિયત કરાયેલ ચાર્જીસ બેંકની વેબસાઈટ અને સંપર્ક કેન્દ્ર ઉપર ઉપલબ્ધ છે. આ માહિતી શાખાઓ ઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે. ચુકવણી વગર પાછીથી પરત કરતા નાણાકીય દસ્તાવેજો માટે ચડત વ્યાજની રકમ વસુલ કરવામાં આવશે.

ઉપાડ : ખાતાધારક બેંકના પ્રમાણભૂત ઉપાડ ફોર્મનો ઉપયોગ કરીને તેના/તેણીના સામાન્ય બચત બેંક ખાતામાંથી વ્યક્તિગત રીતે રૂપિયા ઉપાડી શકે છે. ઉપાડ ફોર્મની સાથે પાસબુક હોવી જરૂરી છે. ફક્ત ખાતાધારકના પોતાના દ્વારા ચુકવણી મેળવવા માટે જ ઉપાડ ફોર્મનો ઉપયોગ કરી શકાય છે. એટીએમ કમ ડેબીટ કાર્ડનો પણ રોકડ ઉપાડ માટે એટીએમમાં ઉપયોગ કરી શકાય છે. ખાતાધારક રૂ. ૫૦/ કરતા ઓછી રકમનો ઉપાડ કરી શકતો નથી. ઉપાડ કરેલી તમામ રકમો નજીકના રૂપિયામાં જ હોવી જોઈએ. ખાતાધારક તેના/તેણીના ખાતામાંથી રોકડ ઉપાડવા માટે વ્યક્તિગત રીતે હાજરી આપવા માટે અસમર્થ હોય તેવા કિસ્સામાં ચુકવણી મેળવવા માટે એક અધિકૃત પ્રતિનિધિ મારફત બેંકને પાસબુકની સાથે નિયત કરાયેલ માળખા મુજબનો એક અધિકાર પત્ર મોકલવો જોઈએ. ચેક સ્વરૂપ મુજબ મંજૂર કરાયેલ ન્યુનતમ ઉપાડ રૂ. ૫૦ પૂરતો મર્યાદિત છે. એક ખાતામાં મંજૂર કરાયેલ નિઃશુલ્ક ઉધાર નોંધોની મહત્તમ સંખ્યા ખાતામા રહેલ સરેરાશ માસિક બાકી (એએમબી) ઉપર આધાર રાખે છે અથવા જુદા જુદા સમયે બેંક દ્વારા નક્કી કરાયા મુજબની હોય છે. આ સીમાને પાર કરતી નોંધો માટેના નિયત કરાયેલા ચાર્જીસ બેંકની વેબસાઈટ અને સંપર્ક કેન્દ્ર ઉપર ઉપલબ્ધ હોય છે. આ માહિતી શાખાઓ ઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે. નિયત ઔપચારિકતાઓને પૂર્ણ કરીને, બીમાર, વૃધ્ધ કે અશક્ત ખાતાધારકો કે જે બેંકમાં હાજરીઆપવા માટે અસમર્થ છે અને/અથવા રોકડ ઉપાડવા માટે તેમની સહી કરવા માટે કે અંગુઠાની છાપ આપવા માટે સક્ષમ નથી તેમના ખાતાઓમાંથી રોકડ ઉપાડ કરી શકાય છે.

ઓવરડ્રાફ્ટસ : ફક્ત આગોતરી વ્યવસ્થાઓ સાથે અપવાદરૂપ સંજોગોમાં જ બચત બેંક ખાતાઓમાંથી ઓવરડ્રાફ્ટસની મંજૂરી આપવામાં આવે છે. ખાતામાં જમા બાકીથી વધારાની રકમનો લખાયેલ ચેક ચુકવણી વિના પરતકરવામાં આવશે. પુરતા નાણાંના અભાવે ચુકવણી વિના પરત કરેલા ચેકના દરેક સમયે સર્વિસ ચાર્જ વસુલવામાં આવશે. આ માટે નિયત કરાયેલા ચાર્જીસ બેંકની વેબસાઈટ અને સંપર્ક કેન્દ્ર ઉપર ઉપલબ્ધ હોય છે. આ માહિતી શાખાઓ ઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે.

નિષ્ક્રિય ખાતાઓ : ખાતાધારકોને તેમના ખાતાનો નિયમિત રીતે ઉપયોગ કરવાની સલાહ આપવામાં આવે છે. છેલ્લા વ્યવહારથી ૨૪ મહીનાઓના કરાયેલ સમયગાળા બાદ ઉપયોગમાં નહી લેવાયેલ ખાતાઓને નિષ્ક્રિય તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે. આ બાબતમાં હાલના નિયત કરાયેલા ચાર્જીસ બેંકની વેબસાઈટ અને સંપર્ક કેન્દ્ર ઉપર ઉપલબ્ધ હોય છે. આ માહિતી શાખાઓ ઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે. સ્થાયી સુચનાઓ : ખાતાધારક સર્વિસ ચાર્જની ચુકવણી કરીને તેના/તેણીના ખાતામાંથી ઉધાર કરીને વીમા પ્રિમીયમ, સભ્યપદ ફી વગેરેની સામયિક ચુકવણીની અસર આપવા માટે બેંકને વિનંતી કરી શકે છે.

સ્થાયી સુચનાઓ માટે હાલના નિયત કરાયેલ ચાર્જીસ બેંકની વેબસાઈટ અને સંપર્ક કેન્દ્ર ઉપર ઉપલબ્ધ હોય છે. આ માહિતી શાખાઓ ઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે.

વ્યાજની ચુકવણી : જુદા દ જુદા સમયે લાગુ આરબીઆઈની માર્ગદર્શિકાઓ મુજબ. વ્યાજ રોજીંદા ધોરણે ગણવામાં આવશે. વ્યાજ ત્રિમાસિક સમયના અંતરાલો ઉપર જમા કરવામાં આવશે. વ્યાજ ફક્ત ત્યારે જ ચુકવવામાં આવશે જો તે રૂ. ૧ અથવા તેનાથી વધારે થાય તો. ત્યાર બાદના પચાસ પૈસા કે વધારાની રકમ પછીના ઉપરના રૂપિયામાં સરભર કરવામાં આવશે અને કોઈપણ નીચેની રકમ હોય તો તેને અવગણવામાં આવશે. અમલ કરનારા સત્તાધિશો દ્વારા સ્થગિત કરાયેલા ખાતાઓના કિસ્સામાં, "બેંક નિયમિત ધોરણે ખાતામાં વ્યાજ જમા કરવાનું ચાલુ રાખશે."

ખાતામાં તબદીલી અને બંધ કરવાની બાબત : ખાતા ધારક(કો)ની વિનંતી ઉપર ખાતાઓને શાખાઓ વચ્ચે તબદિલ કરી શકાય છે. ખાતાને બંધ કરવા માટેની વિનંતી બંધ કરવા માટેનું કારણ દર્શાવતી હોવી જોઈએ. આવી વિનંતીની સાથે પાસબુક હોવી જરૂરી છે. એવા તમામ સંયુક્ત સહી કરનારાઓની વિનંતી ઉપર જ સંયુક્ત ખાતાઓ બંધ કરાવી શકાય છે. ખાતું ખોલાવ્યાના ૧૪ દિવસો બાદથી ૧ વર્ષ સુધી જો ખાતાને બંધ કરવામાં આવે તો, નિયત કરાયેલા દરે સર્વિસ ચાર્જ વસુલવામાં આવશે. આ માટે નિયત કરાયેલા હાલના ચાર્જીસ બેંકની વેબસાઈટ અને સંપર્ક કેન્દ્ર ઉપર ઉપલબ્ધ હોય છે. આ માહિતી શાખાઓઉપરથી પણ મેળવી શકાય છે. ખાતાઓને ઓનલાઈન પણ તબદીલ કરી શકાય છે. એક અનિયમિત આરડી ખાતું એ એવુ ખાતું છે જયાં હપ્તાઓ નિયમિત રીતે ચુકવવામાં આવતા નથી પરંતુ ખાતાને તેની પરિપક્વતા સુધી જાળવવામાં આવે છે. આવા આરડી ખાતાઓને દંડનીય ચાર્જીસ સાથે વિલંબિત હપ્તાઓની ચુકવણી દ્વારા નિયમિત કરી શકાય છે. જો કે, ચક્રવૃધ્ધિ વ્યાજના દરે કરારી પરિપક્વતા મુલ્ય માટે પાત્ર બનવા માટે, હપ્તાઓની વિલંબિત ચુકવણીઓ સંખ્યાની દ્રષ્ટિએ ચારથી વધવી જોઈએ નહી. જો ચાર હપ્તાઓ કરતા વધુ હપ્તાઓની ચુકવણીમાં વિલંબ થાય તો, આરડી ખાતું માસિક પ્રોડક્ટના ધોરણે સાદા વ્યાજના દરે પરત ચુકવવાનું હોય છે.

નિયમોમાં ફેરફાર : આ સર્વિસ ચાર્જીસ પૈકીના કોઈપણને બદલવાનો, દૂર કરવાનો કે ઉમેરવાનો અધિકાર બેંક આરક્ષિત રાખે છે, જેના માટે ગ્રાહકને બેંકની વેબસાઈટ અને/અથવા શાખાના નોટીસ બોર્ડ મારફત યોગ્ય રીતે જાણ કરવામાં આવશે.

બીએસબીડી ખાતાની લાક્ષણિકતાઓ : (૧) બેંકની શાખા તેમજ એટીએમો/સીડીએમો ઉપર રોકડ રકમ જમા કરવી (૨) કોઈપણ ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ અથવા જમા કરેલ રકમ/ કેન્દ્ર/રાજય સરકારની સંસ્થાઓ અને ખાતાઓ દ્વારા લખવામાં આવેલ ચેકોનાએકત્રીકરણ દ્વારા રૂપિયાની પ્રાપ્તિ/જમા કરવાની બાબત. (૩) મહીનામાં કરી શકાય તેવી થાપણોની સંખ્યા અને મુલ્ય ઉપર કોઈ સીમા નહી. (૪) એટીએમના ઉપાડો સહીત ઓછામાં ઓછા ૪ ઉપાડો. (૫) એટીએમ કાર્ડ અથવા એટીએમ કમ ડેબીટ કાર્ડ.

અનુસૂચી -૧
આવકવેરાના નિયમો, ૧૯૬૨
ફોર્મ નં. ૬૦

(જુઓ નિયમ ૧૧૪ બી ની બીજી જોગવાઈ)

એવી એક વ્યકિત (કંપની કે પેઢી ના હોય તેવી) દવારા રજૂ કરવાની કબૂલાત માટેનું ફોર્મ કે જે વ્યકિત પાસે પર્માનેન્ટ એકાઉન્ટ નંબર ના હોય અને જે નિયમ ૧૧૪ બી માં જણાવાયેલ કોઈપણ વ્યવહાર કરે છે.

૧.	પ્રથમ નામ		મધ્યમ નામ		અટક	

૨.	કબૂલાત કરનારની જન્મ/સંસ્થાપનની તારીખ								

૩.	પિતાનું નામ (વ્યકિતના કિસ્સામાં)	
૪.	ફલેટ નં./ ફલોર નં.	
૫.	ઈમારતનું નામ/ બ્લોકનું નામ અને નં.	
૬.	રસ્તો/શેરી/ ગલી	
૭.	વિસ્તાર/ લતો	
૮.	નગર/ જિલ્લો/રાજય	
૯.	પીનકોડ	
૧૦.	ટેલિફોન નંબર (એસટીડી કોડ સાથે)	
૧૧.	મોબાઈલ નંબર	
૧૨.	વ્યવહારની રકમ (રૂ.)	

૧૩.	વ્યવહારની તારીખ								

૧૪.	સંયુકત નામોમાં વ્યવહારના કિસ્સામાં, વ્યવહારમાં જોડાયેલા વ્યકિતઓની સંખ્યા	

	વ્યવહારની રીત	રોકડ	ચેક	કાર્ડ	ડ્રાફટ/બેંકર્સ ચેક	ઓનલાઈન ટ્રાંસફર	અન્ય

૧૬.	યુઆઈડીએઆઈ દવારા આપવામાં આવેલ આધાર નંબર (જો ઉપલબ્ધ હોય તો) :
૧૭.	જો પાન (.બદ) માટે અરજી કરેલ હોય અને તેનું હજુ સુધી નિર્માણ થયેલ ના હોય તો, અરજીની તારીખ અને પાવતી નંબર નાખો: ____________________ તારીખ ____________________
૧૮.	જો પાન માટે અરજી કરેલ ના હોય તો, અંદાજિત આવક જીવન સાથી, સગીર બાળક વગેરે સહીતની, આવકવેરા ધારો, ૧૯૬૧ની કલમ મુજબ) એ નાણાકીય વર્ષ માટે ભરો કે જેમાં ઉપરનો વ્યવહાર થયો હોય (અ) ખેતીની આવક (રૂ.) -------------- (બ) ખેતીની આવક સિવાયની અન્ય આવક (રૂ.) ----------------

૧૯.	કોલમ ૧માં ઓળખના સમર્થનમાં રજૂ કરવામાં આવતા દસ્તાવેજોની વિગતો (પાનાની પાછળ આપેલી સુચના જુઓ)	દસ્તાવેજ કોડ	દસ્તાવેજ ઓળખ નંબર	દસ્તાવેજ આપનાર અધિકારીનું નામ અને સરનામુ
૨૦.	કોલમ ૪ થી ૧૩ માં ઓળખના સમર્થનમાં રજૂ કરવામાં આવતા દસ્તાવેજની વિગતો (પાનાની પાછળ આપેલી સુચના જુઓ)	દસ્તાવેજ કોડ	દસ્તાવેજ ઓળખ નંબર	દસ્તાવેજ આપનાર અધિકારીનું નામ અને સરનામુ

ખરાઈ

હું ------------------------------આથી જાહેર કરુ છું કે ઉપર જે જણાવવામાં આવેલ છે તે મારા ઉતમ જ્ઞાન અને માન્યતા મુજબસાચું છે. હું આગળ જાહેર કરુ છુ કે મારી પાસે પર્માનેન્ટ એકાઉન્ટ નંબર નથી અને મારી/અમારી અંદાજીત કુલ આવક (જીવનસાથી, સગીર બાળક વગેરેની સહીત, આવક વેરા ધારો, ૧૯૬૧ની કલમ ૬૪ મુજબ) જે નાણાકીય વર્ષમાં ઉપરનો વ્યવહાર થયેલ છે તે નાણાકીય વર્ષ માટે આવક વેરા ધારો, ૧૯૬૧ની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગતતામાં ગણવામાં આવેલ છે તે કરવેરા માટે વસૂલવાપાત્ર મહતમ રકમ કરતા ઓછી હશે.

આજે ખરાઈ કરી ૨૦-----ના -------------મહીનાના ---------દિવસ

સ્થળ : (કબૂલાત કરનારની સહી)

સૂચના :

૧. કબૂલાત ઉપર સહી કરતા પહેલા, કબૂલ કરનારે પોતે સંતુષ્ઠ થવું જોઈએ કે આ ફોર્મમાં રજૂ કરવામાં આવેલી માહિતી સાચી, ખરી અને બધી બાબતોમાં સંપૂર્ણ છે. કબૂલાતમાં ખોટું નિવેદન કરનારી કોઈપણ વ્યકિત આવકવેરા ધારાની કલમ ૨૭૭ હેઠળ કાનુની કાર્યવાહીને પાત્ર બનશે અને દોષસિધ્ધિ ઉપર શિક્ષાપાત્ર બનશે.

(I) એવા એક કિસ્સામાં કે જયા ચુકવવાનો શોધી કાઢવામાં આવેલ કર પચ્ચીસ લાખની સીમાથી વધી જાય તો, સખત કેદની શિક્ષાપાત્ર બનશે જે છ મહીનાથી ઓછી હશે નહી અને જે દંડ સાથે સાત વર્ષો સુધી લંબાઈ શકે છે.

(II) કોઈપણ અન્ય કિસ્સામા, સખત કેદની સજાપાત્ર બનશે જે ત્રણ મહિનાઓથી ઓછી હશે નહી પરંતુ દંડ સાથે બે વર્ષો સુધી લંબાઈ શકે છે.

૨. મૃદા ૨૨ બી માં સૂચવાયેલ પ્રકારની આવકની રકમ જયાં કરવેરા માટે જે વસૂલવાપાત્ર નથી તેવી મહતમ રકમ કરતા વધારે થતી હોય તો, કબૂલાત સ્વીકારનાર વ્યકિત કબૂલાતનો સ્વીકાર કરશે નહી, સિવાય કે પાન માટે અરજી કરવામાં આવેલ હોય અને કોલમ ૨૧ યોગ્ય રીતે ભરવામાં આવેલ હોય.

સૂચના :

(૧) ઓળખ અને સરનામાના સમર્થનમાં જે દસ્તાવેજો રજૂ કરી શકાય છે (જો પાન માટે અરજી કરેલ હોય અને મુદા ૨૦ને ભરેલ હોય તો જરૂરી નથી) : -

એસઆઈ નં.		દસ્તાવેજોનો પ્રકાર	દસ્તાવેજ કોડ	ઓળખનો પુરાવો	સરનામાનો પુરાવો
અ	દસ્તાવેજોનો પ્રકાર				
	૧	આધારકાર્ડ	૦૧	હા	હા
	૨	વ્યકિતનો ફોટોગ્રાફ ધરાવતી બેંક/પોસ્ટ ઓફીસની પાસબુક	૦૨	હા	હા
	૩	મતદારનું ફોટો ઓળખ કાર્ડ	૦૩	હા	હા
	૪	વ્યકિતનો ફોટોગ્રાફ ધરાવતું રેશન કાર્ડ/ જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થાનું કાર્ડ	૦૪	હા	હા
	૫	ડ્રાઈવિંગ લાઈસંસ	૦૫	હા	હા
	૬	પાસપોર્ટ	૦૬	હા	હા
	૭	પેંશનર ફોટો કાર્ડ	૦૭	હા	હા
	૮	રાષ્ટ્રીય ગ્રામિણ રોજગાર ગેરંટી યોજનાનું જોબ કાર્ડ	૦૮	હા	હા
	૯	વ્યકિતનો ફોટો ધરાવતું જ્ઞાતિ કે ડોમીસાઈલ પ્રમાણપત્ર	૦૯	હા	હા
	૧૦	ફોર્મ ૪૯ એમાં નિયત કરાયેલ અનુસૂચી એ મુજબ સંસદ સભ્ય કે ધારા સભ્ય કે નગરપાલિકાના સભ્ય કે રાજય પત્રિત અધિકારી દવારા સહી કરાયેલ ઓળખ/સરનામાનું પ્રમાણપત્ર	૧૦	હા	હા

એસઆઈ નં.		દસ્તાવેજોનો પ્રકાર	દસ્તાવેજ કોડ	ઓળખનો પુરાવો	સરનામાનો પુરાવો
	૧૧	ફોર્મ ૪૯એ માં નિયત કરાયેલ અનુસૂચી બી મુજબ નિયોકતા તરફથી મળેલ પ્રમાણપત્ર	૧૧	હા	હા
	૧૨	ફોટો ધરાવતી કિસાન પાસબુક	૧૨	હા	ના
	૧૩	હથિયારનું લાઈસંસ	૧૩	હા	ના
	૧૪	કેન્દ્ર સરકારની આરોગ્ય યોજના/ એક્સ-સર્વિસમેનોના યોગદાનવાળી આરોગ્ય યોજના	૧૪	હા	ના
	૧૫	સરકાર/જાહેર ક્ષેત્રના સાહસ દવારા આપવામાં આવેલ ફોટો ઓળખ કાર્ડ	૧૫	હા	ના
	૧૬	વિજળીનું બીલ (૩ મહીનાથી વધારે જૂનું ના હોય તેવું)	૧૬	ના	હા
	૧૭	લેન્ડલાઈન ટેલિફોન નું બીલ (૩ મહીનાથી વધારે જૂનું ના હોય તેવું)	૧૭	ના	હા
	૧૮	પાણીનું બીલ (૩ મહીનાથી વધારે જૂનું ના હોય તેવું)	૧૮	ના	હા
	૧૯	ઉપભોકતા ગેસ કાર્ડ/બુક અથવા પાઈપથી મળતા ગેસનું બીલ (૩ મહીનાથી વધારે જૂનું ના હોય તેવું)	૧૯	ના	હા
	૨૦	બેંક પાસુબક સ્ટેટમેંટ (૩ મહીનાથી વધારે જૂના ના હોય તેવા)	૨૦	ના	હા
	૨૧	ક્રેડીટ કાર્ડ સ્ટેટમેંટ (૩ મહીનાથી વધારે જૂના ના હોય તેવા)	૨૧	ના	હા
	૨૨	ડીપોઝીટરી ખાતાનું સ્ટેટમેંટ (૩ મહીનાથી વધારે જૂના ના હોય તેવા)	૨૨	ના	હા
	૨૩	મિલકત નોંધણી દસ્તાવેજ	૨૩	ના	હા
	૨૪	સરકાર તરફથી નિવાસ સ્થાન ફાળવણીનો પત્ર	૨૪	ના	હા
	૨૫	વ્યકિતનુ નામ ધરાવતો જીવનસાથીનો પાસપોર્ટ	૨૫	ના	હા
	૨૬	મિલકત વેરા ચુકવણીની રસીદ (૩ મહીનાથી વધારે જૂની ના હોય તેવી)	૨૬	ના	હા
બ.	વ્યકિતઓના એસોસીએશન માટે (ટ્રસ્ટસ)				
	ટ્રસ્ટ દસ્તાવેજની નકલ અથવા ચેરીટી કમીસનર દવારા આપવામાં આવેલી નોંધણીના પ્રમાણપત્રની નકલ		૨૭	હા	હા
ક.	સી. વ્યકિતઓના એસોસીએશન(ટ્રસ્ટસ સિવાયના) અથવા વ્યકિતઓની બનેલી સંસ્થા અથવા સ્થાનિક સતા મંડળ અથવા કૃત્રિમ ન્યાયિક વ્યકિત)				
	કરારની નકલ અથવા ચેરીટી કમીસનર અથવા સહકારી મંડળીઓના રજીસ્ટ્રાર અથવા કોઈપણ અન્ય સક્ષમ સતા દવારા આપવામાંઆવેલ નોંધણીના પ્રમાણપત્રની નકલ અથવા આવી વ્યકિતની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરતા કોઈપણ કેન્દ્ર કે રાજય સરકારના ખાતા તરફથી મુળભૂત રીતે આપવામાં આવતો કોઈપણ અન્ય દસ્તાવેજ.		૨૮	હા	હા

(૨) એક સગીરના નામે વ્યવહારના કિસ્સામાં, ઓળખના પુરાવા તરીકે ઉપર દર્શાવેલા દસ્તાવેજો પૈકીના કોઈપણ અને આવી સગીર વ્યકિતના માતા-પિતા/વાલીઓ પૈકીના કોઈપણના સરનામાનો પુરાવો સગીર કબૂલાત કરનાર માટે ઓળખ અને સરનામાના પુરાવા તરીકે ગણવામાં આવશે, અને કબૂલાત ઉપર માતા કે પિતા/વાલી દવારા સહી કરવી જોઈએ.

(૩) એચયુએફ માટે, એચયુએફના કર્તાના નામનો કોઈપણ દસ્તાવેજ આવશ્યક છે.

(૪) વ્યવહાર એકથી વધુ વ્યકિતઓના નામે હોય તેવા કિસ્સામાં, વ્યકિતઓની કુલ સંખ્યાનો અનુક્રમ નંબર ૧૮માં ઉલ્લેખ કરવો જોઈએ અને વ્યવહારની કુલ રકમ અનુક્રમ નંબર ૧૯માં ભરવાની છે.

કોલમ ૨૨બીમાં અંદાજિત કુલ આવક કર નહી વસૂલવાપાત્ર મહતમ આવક કરતાં વધારે થતી હોય તેવા કિસ્સામાં, વ્યકિતએ પાન માટે અરજી કરવી જોઈએ, મુદા ૨૧ને ભરવો જોઈએ અને અરજી રજૂ કરવાનો પુરાવો રજૂ કરવો જોઈએ.

અનુસૂચી-૨

સંબંધિત વ્યકિતની વિગતો (સગીર માટે ભરવાનું)

ગ્રાહકની આઈડી : ________ સીકેવાયસી નં.: ________

ખાતા નં. : ________

નામ* : ________

☐ સંબંધિત વ્યકિતનો ઉમેરો ☐ સંબંધિત વ્યકિતને દૂર કરવી

સંબંધિત વ્યકિતની કેવાયસી (જો ઉપલબ્ધ હોય તો)* ________

સંબંધિત વ્યકિતનો પ્રકાર* ☐ સગીરના વાલી ☐ પ્રતિનિધિ ☐ અધિકૃત પ્રતિનિધિ

પુર્વપ્રત્યય

નામ* ________

(જો કેવાયસી નંબર અને નામ આપવામાં આવે તો, નીચેની વિગતો મરજીયાત છે)

नात्यातील व्यक्तीचा ओळखीचा पुरावा*

- ☐ એ - પાસપોર્ટ
- ☐ બી - મતદાર ઓળખ કાર્ડ
- ☐ સી - ડ્રાઈવિંગ લાઈસંસ
- ☐ ડી - યુઆઈડી (આધાર)
- ☐ ઈ - નરેગા જોબ કાર્ડ
- ☐ એફ - નામ અને સરનામાની વિગતો ધરાવતો રાષ્ટ્રીય વસ્તી પત્રક દ્વારા અપાયેલ પત્ર
- ☐ જી- અન્ય (કેન્દ્ર સરકાર/આરબીઆઈ દ્વારા અધિસુચિત કરવામાં આવેલ કોઈપણ દસ્તાવેજ)

દસ્તાવેજ નં./ ઓળખ નંબર ________

આપ્યા તારીખ :* ________ પુર્ણ તારીખ (જો લાગુ પડે તો) :* ________

વિશેષ નોંધ : ________

FATCA કબુલાત ફોર્મ

ગ્રાહક આઈડી : ________ સીકેવાયસી નં. : ________

ખાતાનં. : ________

નામ: ________

પુર્વપ્રત્યય

નાગરિકતા ☐ ભારતના ☐ અન્ય દેશનું નામ : ________

જન્મનું સ્થળ/ શહેર : ________ જન્મનો દેશ : ________

સરનામું*: ________

શહેર/ગામ*: ________ જીલ્લો : ________

રાજય : ________ પીન : ________

એકથી વધુ કરવેરા નિવાસ : ભારતમાં અને/અથવા અમેરિકા અને/અથવા કોઈપણ બીજા દેશ કે ભારત બહારના પ્રદેશમાં કર નિવાસની વિગતો નીચે મુજબ :

કર નિવાસનો દેશ	કરવેરા ઓળખ નંબર અથવા સમકક્ષ ન્યાય અધિકાર ક્ષેત્ર દ્વારા આપવામાં આવેલ છે	ઓળખ પ્રકાર (તપદ અથવા અન્ય, સ્પષ્ટ રીતે જણાવવા વિનંતી)

@ * અમેરિકામાં જન્મેલ વ્યકિત સહીત અમેરિકાનો એક નાગરિક પરંતુ બીજા દેશમાં નિવાસી (જેણે અમેરિકાની નાગરિકતા છોડેલ નથી)

* અમેરિકાના ગ્રીન કાર્ડ હોલ્ડર સહીત અમેરિકામાં વસતો એક વ્યકિત
* અમુક વ્યકિતઓ કે જેઓ દરેક વર્ષે અમેરિકામાં ૧૮૦ કરતા વધુ દિવસો વિતાવે છે.

ન્યાય અધિકાર ક્ષેત્ર/દેશમાં સરનામું - જ્યાં કરવેરાના હેતુ માટે અરજદાર ભારતની બહારનો નિવાસી છે.

સરનામુ*: ________

શહેર/ગામ*: ________ જીલ્લો*: ________

તાલુકો* : ________ તાલુકો* : ________

દેશનું નામ*: ________ ઝીપ/પોસ્ટ કોડ* : ________

સ્થળ:

તારીખ :

અરજદાર/અરજદારોની સહી/ અંગુઠાની છાપ